KORTE SUPREMA

GABAY NG MGA KALAHOK SA VIDEOCONFERENCING HEARING

Mga hakbang sa pagdalo sa naitakdang pagdinig

GABAY NG MGA KALAHOK SA VIDEOCONFERENCING HEARING

Mga hakbang sa pagdalo sa naitakdang pagdinig

MAAYOS NA ALITUNTUNIN BAGO DUMALO SA VIDEOCONFERENCE HEARING

GABAY NG MGA KALAHOK SA VIDEOCONFERENCING HEARINGS

(Paunang pagdinig)

1 Kompirmasyon

Pagkatanggap ng link sa nakatakdang pagdinig, ang mga kalahok ay inaasahang sumagot sa paanyaya gamit ang kani-kanilang email address.
Ang lahat ng kalahok na hindi nakatanggap ng link para sa pagdinig sa loob ng dalawampu't-apat (24) na oras bago ang nakatakdang pagdinig o hindi ma-access ang nasabing link, ay inaasahang magbigay alam sa korte gamit ang email, telepono o ano pa mang elektronikong komunikasyon na pamamaraan.

2 Kompidensiyal

Ang link sa videoconferencing hearing ay inaasahang itatrato na isang bagay na kompidensyal, at hindi dapat ibahagi sa kahit sinumang tao na hindi awtorisado ng korte.

3 Alamin ang platform o app

Ang mga kalahok sa nakatakdang pagdinig ay inaasahang magsanay sa paggamit ng platform o app bago ang itinakdang pagdinig.

4 Maayos na Pananamit

Magsuot ng mga kasuotang nararapat sa pagdinig.

5 Dumalo sa takdang oras

Inaasahan na ang mga kalahok ay dadalo sa pagdinig dalawampung (20) minuto bago sa nakatakdang pagdinig.

6 Gumamit ng nararapat na mga gamit

Siguraduhin na ang mga telekomunikasyon na gamit ay gumagana. Kung maaari, subukan ang mga gadgets o subukan tumawag para malaman kung gumagana ng maayos ang camera, mic at speakers bago dumalo sa nakatakdang pagdinig.

7 Lugar o Lokasyon

Siguraduhin na ang lugar na pagdadausan ng videoconferencing hearing ay tahimik at hindi makakaistorbo ang tunog sa paligid sa pagdinig.

8 Sapat na ilaw o liwanag

Siguraduhin na ang lugar ay may sapat na liwanag o ilaw.

9 Camera

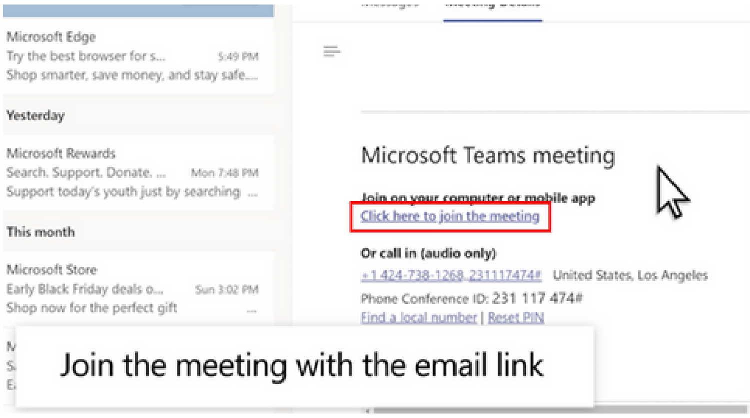
Siguraduhin na ang sukat o kwadro ng camera ay nakaposisyon ng maayos.

GABAY NG MGA KALAHOK SA VIDEOCONFERENCING HEARING

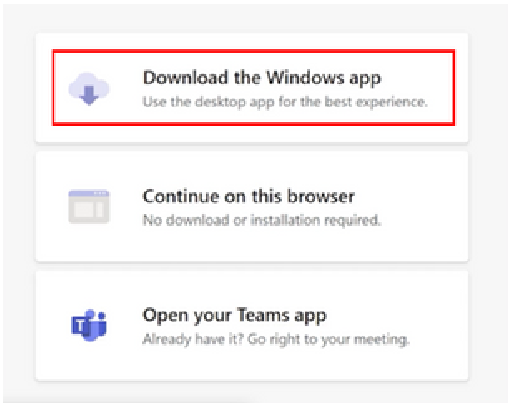
Mga hakbang sa pagdalo sa naitakdang pagdinig

PAANO DUMALO SA VIDEOCONFERENCING HEARING GAMIT ANG IYONG LAPTOP O DESKTOP COMPUTER

1. Sa iyong imbitasyon na natanggap sa email, pindutin ang "Click here to join the meeting."



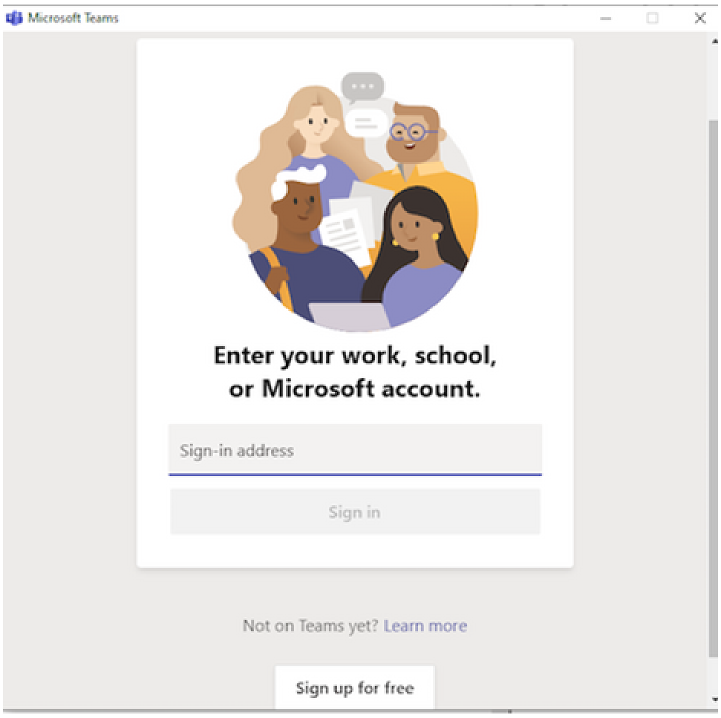
***Ang iyong default browser ay bubukas. Minumungkahi na i-download ang Teams desktop application at i-install ito sa laptop o desktop computer para magamit ang lahat ng mga features ng MS Teams.*



PAG INSTALL NG MICROSOFT TEAMS

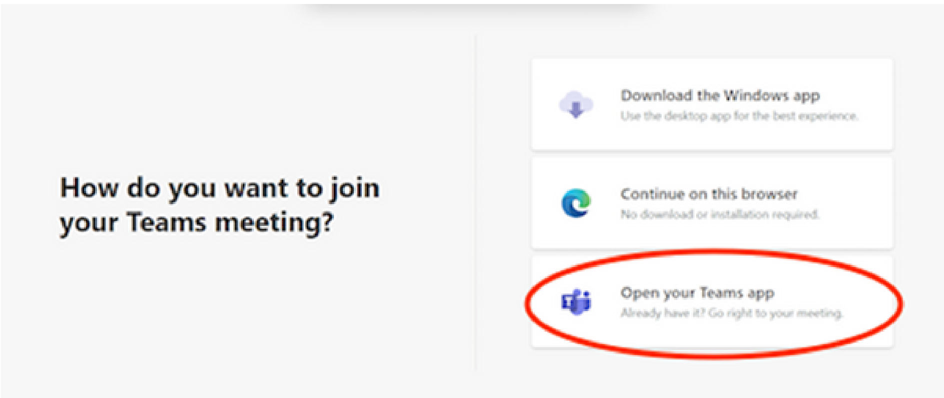
Isang beses lamang kailangan i-install ang app.

1. Magpunta sa website na: https://www.microsoft.com/en-ww/microsoft-teams/download-app
2. I-download at i-install ang app
3. Kapag na-install na ang app, makikita sa screen ang larawan sa baba:



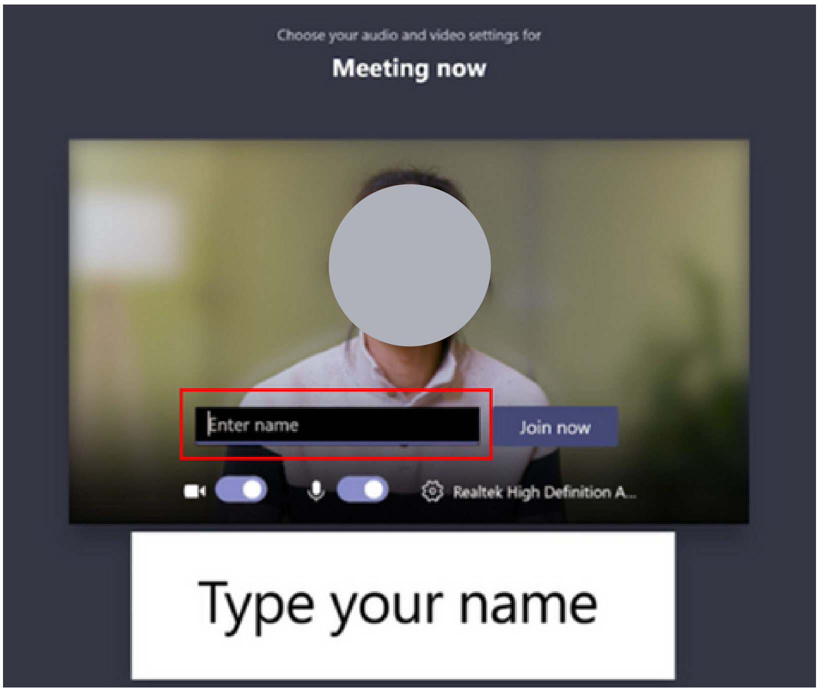
Tandaan : Hindi kailangan na gumawa ng account. Maaring isara na ang window o ang app, at pindutin lamang ulit ang "Click here to join the meeting" na link sa email at sundin ang mga gabay na nakalagay sa ibabang bahagi.

2. Kapag meron ng Teams Desktop Application na naka-install, piliin ang "Open your Teams app."

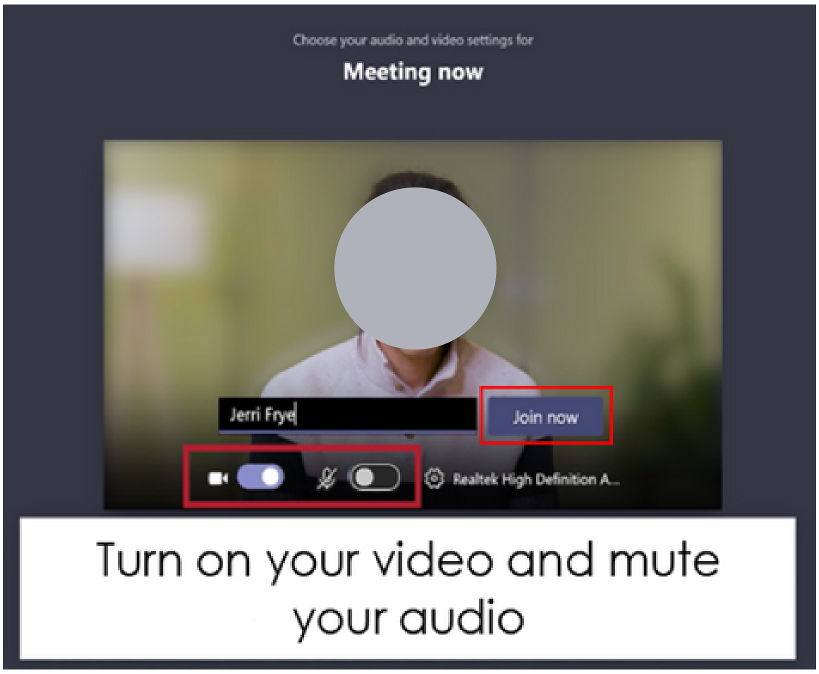


Tandaan: Kapag hindi naka-install ang desktop application o nais mong dumalo sa pagdinig gamit ang iyong browser, maari mong piliin ang "continue on this browser." Mas mabuting gamitin ang **Microsoft Edge or Google Chrome** dahil ang ibang browser ay hindi supportado ng MS Teams.

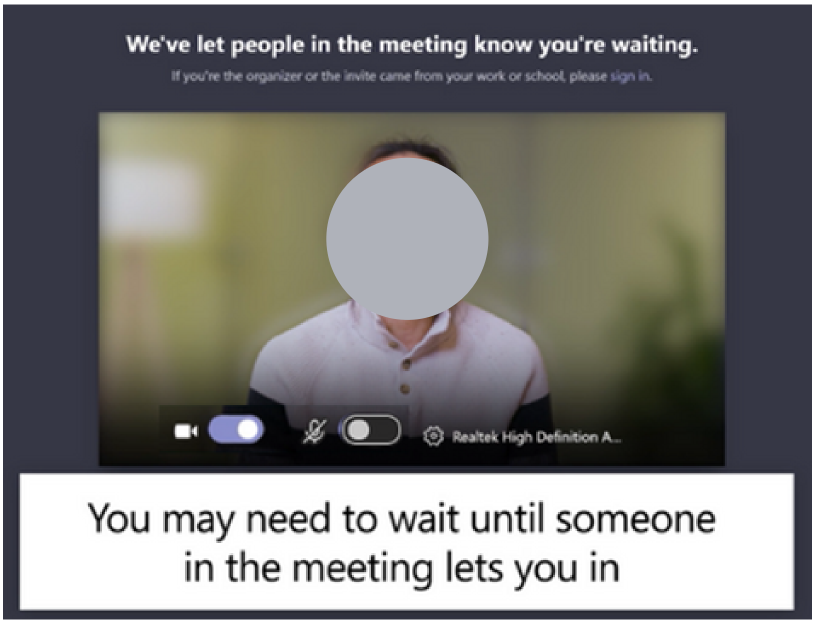
3. May bagong window na lalabas. Ilagay ang iyong buong pangalan (halimbawa Juan Dela Cruz) para sa tamang pagkakakilanlan.



4. Buksan ang video at ilagay sa “mute” ang audio bago pumasok sa pagdinig o VCH.



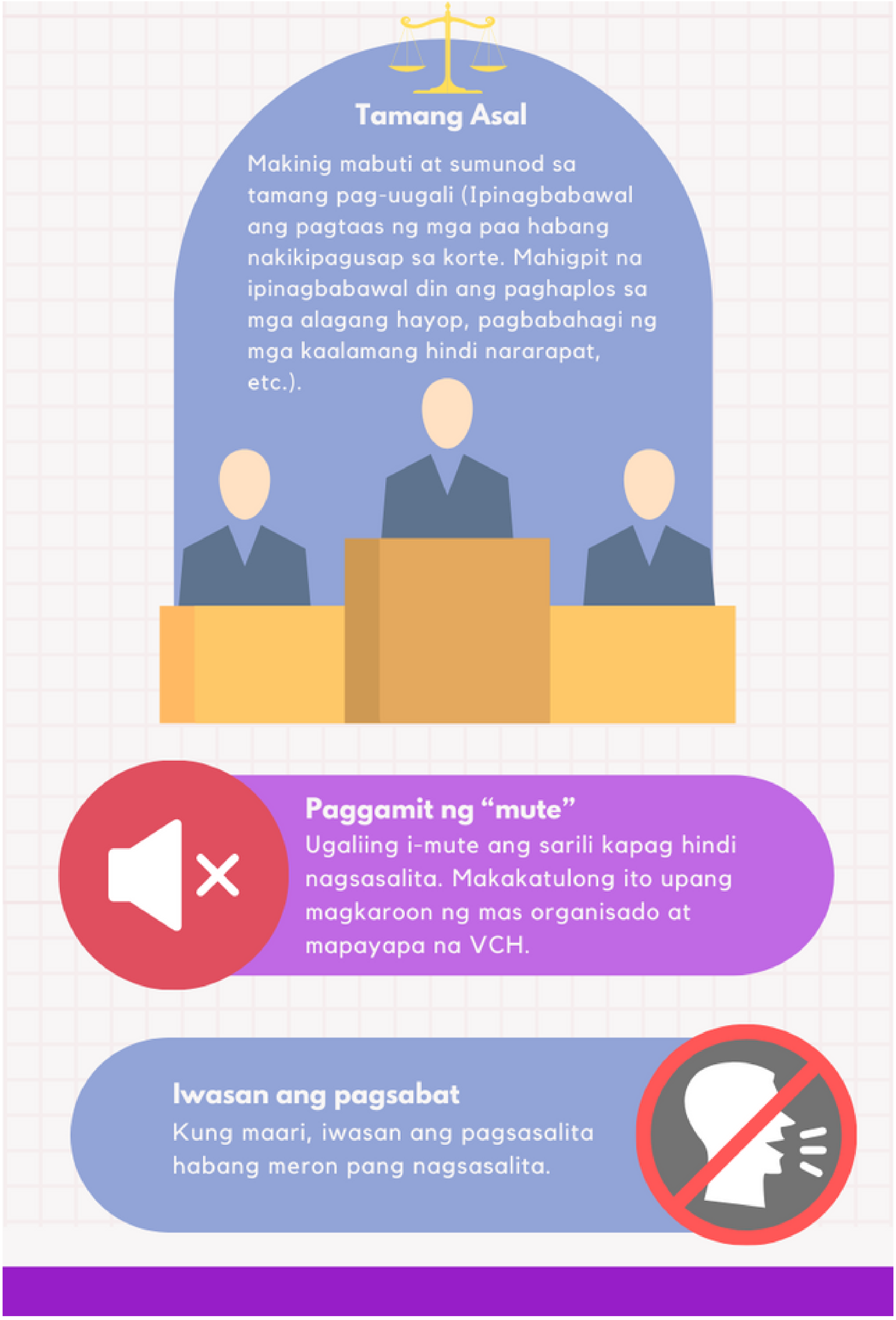
5. Pagkatapos pindutin ang "Join now," ika'y mapupunta sa lobby bago ka papasukin o tatanggapin sa VCH.



PARA SA MAAYOS NA PAKIKINIG

GABAY NG MGA KALAHOK SA VIDEOCONFERENCING HEARING

Mga hakbang sa pagdalo sa naitakdang pagdinig



PAUNAWA: Kami ay kasalukuyang nasa proseso ng paggawa ng permanenteng link para sa mga virtual na silid ng korte o VCH. Ang mga permanenteng link ay ilalathala sa website ng Korte Suprema https://sc.judiciary.gov.ph sa lalong madaling panahon. Ang mga kalahok ay inaasahang pipindutin lamang ang link at didiretcho na sa virtual na silid ng korte o VCH.